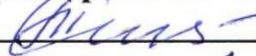


Утверждаю
Директор МБОУ «Кормиловский лицей»


Л.С.Мирошникенко
« 23 » 05 2014 г.
прототип и 3

**Положение
о Совете Учреждения
МБОУ «Кормиловский лицей».**

1. Общая часть

1.1. Совет учреждения (далее - Совет) создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе лицейского коллектива, реализации прав лица в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, самостоятельного решения вопросов финансирования хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических, государственно-общественных форм управления.

1.2. Совет является высшим органом самоуправления в соответствии с уставом лица.

1.3. Совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.4. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом, органами ученического самоуправления, родительским комитетом, общественными организациями в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами.

1.5. Совет основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учета интересов всех членов школьного коллектива. Заседания совета являются открытыми.

2. Структура Совета и порядок его формирования

2.1. Совет избирается в количестве 9 человек сроком на один год

2.2 Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) представителей педагогического коллектива - 3 человека;

б) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования - 2 человека;

в) обучающихся — 3 человека;

г) представителей общественности - 1 человек.

2.3. Члены Совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители на родительских собраниях;
- учащиеся на собрании коллективов учащихся.

2.4. Совет образовательного учреждения собирается не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором лица, учредителем или по требованию не менее трех членов Совета. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6 Совет избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители учредителя, общественности.

2.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

2.8. Решения совета принимаются большинством голосов и считаются правомочными при наличии на его заседании не менее двух третей его персонального состава. При равном количестве голосов председатель совета имеет право дополнительного голоса. Председатель Совета имеет право вето. В случае необходимости решения совета принимаются тайным голосованием.

2.9. Для решения текущих вопросов Совет может избирать закрытые и открытые, постоянные, конфликтные и временные комиссии, рабочие группы. В открытых комиссиях, рабочих группах к работе привлекаются также не члены совета с правом совещательного голоса.

3. Функции Совета

3.1. Совет принимает участие в разработке и утверждении:

- программ развития лицея;
- основных образовательных программ;
- правила поведения учащихся;
- планов финансово-хозяйственной деятельности;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;
- осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
- принимает решения по другим вопросам деятельности лицея, не отнесённым к исключительной компетенции директора или учредителя в соответствии с уставом лицея;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения;
- заслушивает отчеты о работе директора школы, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т. д. деятельности школы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в работе.

3.2. Председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива лицея, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности лицея, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю лицея план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета лицея;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем лицея готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5. Документы

5.1. Совет должен иметь:

- положение о Совете;
- протоколы решений Совета;
- отчеты о расходовании внебюджетных средств.

5.2. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел лицея.

5.3. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

"Книга протоколов заседаний Совета Учреждения" вносится в номенклатуру дел лицея и хранится в его канцелярии.